

EXIGÊNCIAS BÁSICAS PARA REGISTRO DE ATA DA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA E ESTATUTO SOCIAL (CONSTITUIÇÃO)

EXIGENCIAS FORMAIS, QUANDO OS DOCUMENTOS FOREM APRESENTADOS PARA ANÁLISE SERÃO FEITAS EXIGENCIAS ESPECÍFICAS PARA O ATO . (PRAZO EXAME 15 DIAS)

01- Apresentar **01 REQUERIMENTO** se dirigindo “ **AO ILMO SR. OFICIAL DO CARTÓRIO DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS DE VOLTA REDONDA - RJ - 1º OFICIO** , solicitando o **REGISTRO E ARQUIVAMENTO** da ata da assembleia geral extraordinária realizada em para constituição, apreciação e aprovação do estatuto social e eleição da diretoria e conselhos para o mandato e estatuto social (constar denominação e sede da Instituição) representada pelo seu presidente (constar nome e qualificação completa do presidente) e a pauta , com **FIRMA RECONHECIDA DO PRESIDENTE**;

02- Apresentar **02 VIAS DA ATA DIGITADAS** , devidamente rubricadas e numeradas (na ata de constituição deverá constar membros fundadores e qualificação , transcrever o edital de convocação e o estatuto social na íntegra); **RECONHECER FIRMA DO PRESIDENTE E SECRETÁRIO DA ASSEMBLEIA**;

03- Constar visto do advogado, conforme Art. 874 da Consolidação Normativa da E. Corregedoria Geral da Justiça deste estado- RJ, nas 02 vias das atas digitadas;

04- Mencionar nas vias digitadas “ **ESTA ATA É CÓPIA FIÉL DA ATA CONTIDA NO LIVRO DE ATAS Nº ___ÁS FLS. ___**;

05- Apresentar o **EDITAL de CONVOCAÇÃO** com as deliberações que serão discutidas na assembleia geral extraordinária , datado e assinado .;

06- Apresentar **CÓPIA SIMPLES DA ATA CONTIDA NO LIVRO DE ATAS**(passar para o livro de atas depois da aprovação do cartório) e a **LISTA DE PRESENÇA**;

07- Apresentar **01 RELAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO** de todos os membros que foram eleitos para compor a Diretoria Executiva e Conselhos, constando: cargo da diretoria executiva, nome completo, nacionalidade, estado civil, profissão, RG (órgão expedidor), CPF e endereço com CEP, com FIRMA RECONHECIDA do PRESIDENTE da Diretoria Executiva;

08- Apresentar documentos pessoais (**RG e CPF** - cópias autenticadas e **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA** – cópias simples);

09- Apresentar **02 VIAS DO ESTATUTO SOCIAL**, digitadas devidamente numeradas, rubricadas e assinados pela diretoria eleita, **RECONHECER FIRMA** dos eleitos para a diretoria;

10- Constar visto do advogado, conforme Art. 874 da Consolidação Normativa da E. Corregedoria Geral da Justiça deste estado- RJ, nas 02 vias digitadas do Estatuto;

NA ATA DE CONSTITUIÇÃO O EDITAL DE CONVOCAÇÃO E O ESTATUTO SOCIAL DEVERÃO ESTAR TRANSCRITOS NA ÍNTEGRA.

OBS. O RECONHECIMENTO DE FIRMA E VISTO DO ADVOGADO FAZER APENAS DEPOIS DO EXAME.

Após o cumprimento das exigências acima a documentação será novamente analisada e somente APÓS A APROVAÇÃO FINAL é que deverão ser feitos os reconhecimentos de firma e visto do advogado.

ILMO SR. REGISTRADOR DO 1º OFÍCIO DO CARTÓRIO DE REGISTRO CIVIL DE PESSOAS JURÍDICAS DE VOLTA REDONDA-RJ

Nome Completo: _____

Telefone: _____ Profissão: _____

Nacionalidade: _____ Estado Civil: _____

Existência de União Estável: _____

Filiação: _____ e,

CPF: _____ C.I. Reg.: _____

Org. Expedidor: _____ Data de Expedição: ____/____/____

Domicílio e Residência : _____

Endereço Eletrônico: _____

vem requerer a V. S^a o exame e cálculos de emolumentos, para posterior registro, nos termos do parágrafo único do artigo 12 da Lei 6015/73 e tabela 02 (Tabela 17 da Lei 6370/12) Portaria CGJ nº 17/2013 da Corregedoria Geral deste Estado, dos seguintes documentos:

Nestes Termos,
Pede Deferimento.

Volta Redonda, ____ de _____ de _____

Requerente